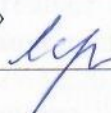


**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №6 «Радуга» г. Кукмор»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО
Протокол Педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г. Кукмор»
от 31.05.2023г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г. Кукмор»
от 31.05.2023г. № 38

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г.
Кукмор»

 Г.Ф.Мубаракшина

П.И.Каюмова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке образовательной программы
дошкольного образования
МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г.
Кукмор»,**

*(приведение в соответствие с федеральной образовательной программой
дошкольного образования)*

Основные понятия и сокращения:

- ДО - дошкольное образование;
- ДОО - МБДОУ «Детский сад №6 «Радуга» г. Кукмор»;
- ОП ДО - образовательная программа дошкольного образования, разработанная в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Педагог - педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся (воспитанников);
- РППС - развивающая предметно-пространственная среда;
- УМК - учебно-методический комплект;
- ФОП ДО - Федеральная образовательная программа дошкольного образования;
- ФГОС ДО - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) (далее по тексту – Положение), законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ДОО.

1.2. Образовательная программа дошкольного образования - нормативно-управленческий документ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №6 «Радуга» г. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДОО), характеризующий систему организации образовательной деятельности и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок и технологию разработки программы, внесения изменений, требования к ее содержанию, структуре, условиям и контролю реализации, а также к оформлению и результатам освоения ОП ДО.

1.4. ОПДО разрабатывается, утверждается и реализуется в соответствии с ФГОС ДО, соответствующей ФОП ДО и настоящим Положением. Содержание и планируемые результаты разработанных ДОО образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП ДО.

1.5. ОП ДО представляет собой комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.6. ОП ДО направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т.ч. достижение детьми дошкольного

возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.7. ОП ДО реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский) и на государственном языке Республики Татарстан (татарский). Реализация ОП ДО на татарском языке не должна осуществляться в ущерб получению образования на русском языке.

1.8. ОП ДО реализуется в течение всего времени пребывания детей в ДОО.

1.9. Реализация ОП ДО не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников ДОО.

1.10. В ОП ДО учитываются: индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее - особые образовательные потребности), индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

1.11. Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

2. Технология разработки ОП ДО

2.1. ДОО самостоятельно разрабатывает и утверждает Программу в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

2.2. ОП ДО формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

2.3. ОП ДО разрабатывается рабочей группой, утвержденной приказом заведующего ДОО.

2.4. ОП ДО определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

2.5. При разработке ОП ДО ДОО определяется продолжительность пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении, режим работы детского сада в соответствии с объёмом решаемых задач образовательной деятельности.

2.6. Структурные подразделения в ДОО (далее - Группы) могут реализовывать разные Программы.

2.7. Ежегодно по итогам полноты реализации образовательной программы и качества образования воспитанников в нее могут вноситься дополнения и изменения.

2.8. Изменения и дополнения ОП ДО утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете ДОО.

3. Требования к содержанию и структуре ОП ДО

3.1. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие.

3.2. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для воспитанника ДОО:

- предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к образовательной программе дошкольного образования структура Программы следующая:

* обязательная часть;

* часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обе части образовательной программы дошкольного образовательного учреждения являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС дошкольного образования.

3.4. Обязательная часть ОП ДО ДОО предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: - социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие.

3.5. В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

3.6. Объем обязательной части ОПДО составляет не менее 60% от ее общего объема (от 100% до 83%); части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% (от 0% до 17%): в I младшей группе – 100% приходится на объем обязательной части, со II младшей до подготовительной группы от 90% до 83% приходится на обязательную часть.

3.7. Обязательная часть Программы должна соответствовать федеральной программе и оформляется в виде ссылки на нее. Содержание и планируемые результаты Программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы.

3.8. Образовательная программа включает три основных раздела:

- целевой - содержательный - организационный

3.8.1. **Целевой раздел** включает в себя пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы, и описание подходов к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;

– значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста, особенности образовательной деятельности и специфику (в том числе язык обучения, форму обучения, сроки освоения).

Планируемые результаты освоения Образовательной программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

В соответствии из ФГОС ДО специфика дошкольного возраста и системные особенности ДО делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных обязательных достижений. Планируемые результаты освоения ФГОС представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах и к завершению ДО.

Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений.

3.8.2. Содержательный раздел представляет общее содержание ОПДО, обеспечивающее полноценное развитие личности детей и включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой Федеральной программы и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

В содержательном разделе ОПДО представлены:

- направления, задачи и содержание коррекционно-развивающей работы.
- Рабочая программа воспитания (пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел).

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно. Данная часть ОПДО должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции ДОО или Группы.

3.8.3. Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения ОПДО, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации РППС.

3.9. Обязательная часть ОПДО ДОО оформляется в виде ссылки на Федеральную программу. Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена в виде ссылок на Парциальные программы.

3.10. Дополнительным разделом ОПДО является текст ее краткой презентации. Краткая

презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте и информационном стенде ДОО, а также в родительских уголках групп. В краткой презентации ОПДО указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- используемые Федеральная и (или) дополнительная Программы и должна быть представлена ссылка на ФОП ДО;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

3.11. **Приложения** оформляются на усмотрение ДОО. В приложение могут быть вынесены:

- Учебный план федерального учебного плана;
- календарный учебный график;
- календарный план воспитательной работы;
- комплексно-тематическое планирование;
- распорядок и /или режим дня;
- УМК;
- карты наблюдения детского развития;
- комплексно-тематическое планирование на летний период.

3.12. Глоссарий

4. Порядок разработки ОПДО, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

4.1. Образовательная программа ДОО разрабатывается в соответствии с настоящим Положением рабочей группой, созданной из состава администрации и педагогических работников ДОО.

4.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку ОПДО, выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОО.

4.3. Проект Образовательной программы выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета ДОО.

4.4. При несоответствии ОПДО ДОО установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС ДО, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом заведующего ДОО.

4.5. Образовательная программа принимается Педагогическим советом, согласовывается с советом родителей ДОО и утверждается приказом заведующего.

4.6. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ОПДО могут быть:

- результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения ОПДО воспитанниками;
- выход стратегических документов на федеральном уровне;
- необходимая корректировка составных частей ОПДО: учебный план, календарный-учебный график, рабочие программы педагогов ДОО и т.п.
- внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности-коллегиальных органов ДОО в рамках их полномочий: Педагогическим советом.

4.7. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ОПДО по итогам обсуждения Педагогического совета ДОО, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования дошкольного образовательного учреждения».

4.8. ОПДО, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью ДОО.

5. Оформление и хранение ОПДО

5.1. Текст ОПДО набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1,25 см, поля: слева - 2.5 см, справа - 1.5 см, сверху - 2 см, снизу - 2 см, листы формата

А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст или идут приложением (кегель текста в таблице 8-12).

5.2. Страницы ОПДО нумеруются в верхней части страницы по центру. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

5.3. На титульном листе указываются: название программы; полное наименование ДОО в соответствии с Уставом; сроки реализации Программы; грифы рассмотрения, согласования и утверждения заведующим ДОО, сроки реализации, название населенного пункта, в котором находится ДОО, год разработки программы. Титульный лист может содержать и другую информацию (адрес, телефон/факс, электронный адрес, сайт ДОО).

5.4. Электронный вариант Программы подписывается электронной подписью заведующего и размещается на официальном сайте ДОО и хранится в электронной базе данных ДОО.

5.5. При необходимости печатный вариант ОПДО прошивается, скрепляется печатью и подписью заведующего ДОО и хранится в методическом кабинете ДОО.

5.6. К ОПДО имеют доступ все педагогические работники ДОО.

6. Контроль за реализацией ОПДО

6.1. Контроль за полнотой реализации ОПДО ДОО, качества обучения воспитанников является обязательным компонентом образовательной деятельности и осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Положением о внутреннем контроле в ДОО, плане контрольной деятельности, инструментарием контрольной деятельности.

6.2. Результаты контроля реализации ОПДО оформляются в виде аналитических справок и обсуждаются на заседаниях Педагогического совета ДОО.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.7 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.